

INSTRUCTIVO FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CONVOCATORIA PROGRAMA DE ACELERACIÓN EMPRESARIAL 2021

CONSIDERACIONES GENERALES

Este Instructivo proporciona una orientación general para completar el formulario de inscripción para la convocatoria del programa de Aceleración Empresarial de la Alcaldía de Medellín y Créame Incubadora de Empresas.

Antes de comenzar a diligenciar del formulario de inscripción, lea detalladamente los términos de referencia de la convocatoria, le informamos que el formulario requiere de tiempo y buena disposición, solicitamos completar todas las preguntas de manera consciente, con información real de su empresa, tenga en cuenta que para su diligenciamiento se requiere de datos financieros, comerciales y administrativos de la empresa a postular.

INGRESO AL SISTEMA

Las inscripciones se realizan a través del formulario publicado en la página Web y redes sociales de Créame Incubadora de Empresas y la Alcaldía de Medellín, alojado en el siguiente enlace <http://www.aceleratuempresa.com.co/>

La inscripción para las convocatorias se realiza teniendo en cuenta los siguientes pasos:

Paso 1: Descargar y leer términos de referencia, los cuales contienen los formatos anexos para la convocatoria.

Paso 2: Diligenciar el formulario de inscripción para el programa de Aceleración Empresarial (para esto requiere información básica, financiera y comercial de la empresa) Link: <https://forms.office.com/r/3h9L7XtbJT>

Paso 3: Enviar documentos requeridos al correo programadeaceleracion@creame.com.co

Nota: Recuerde que la fecha límite para diligenciar el formulario de inscripción y enviar la documentación requerida es hasta el 30 de mayo de 2021 a las 11:59 p.m.

DILIGENCIAMIENTO DE FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Este formulario es requisito indispensable para aplicar a la convocatoria, este comprende una serie de secciones y preguntas acerca de le empresa y el empresario líder, las cuales serán de importancia en el proceso de evaluación.

Es importante tener en cuenta que para su diligenciamiento se requiere de datos financieros, comerciales y administrativos de la empresa a postular, a continuación, se describen las preguntas que abarca el formulario para tener en cuenta la información que deben registrar para su posterior evaluación:

SECCIONES Y PREGUNTAS

- ¿Su empresa es de Base Tecnológica?
- Describa por qué su empresa es considerada de base tecnológica

1. Información básica del empresario líder

- Tipo de Identificación
- Número de Documento de Identidad
- Nombres y apellidos
- Fecha de Nacimiento
- Edad
- Genero
- Ciudad de nacimiento

2. Variables demográficas del empresario líder

- Grupo étnico al que pertenece
- ¿Presenta alguna discapacidad?
- ¿Es víctima del conflicto armado?
- ¿Hace parte de población campesina?
- Estado civil
- ¿Es cabeza de hogar?
- ¿Pertenece a la comunidad LGTBI?
- Nivel Escolar
- Institución donde realizó su último nivel de estudios
- Nivel de Inglés
- Caracterización del Ciudadano
- Nombre de la empresa donde labora

3. Información de contacto del empresario líder

- Dirección de Residencia Actual
- Estrato Socioeconómico
- Barrio/Vereda
- Comuna o corregimiento donde está ubicada su vivienda
- Teléfono Fijo del ciudadano
- Teléfono Celular del ciudadano
- Correo Electrónico del ciudadano

4. Información básica de la empresa a postular

- Nit de la empresa
- Nombre de la Empresa
- Naturaleza Jurídica
- Fecha de constitución de la empresa

5. Descripción de la empresa

- Descripción completa de la empresa (Qué hace)
- Describa su modelo de negocio
- ¿Qué tipo de impacto mitiga la empresa?
- Tipo de Emprendimiento
- ¿A qué área priorizada en la Política Pública de Desarrollo Económico pertenece la empresa?
- ¿Tiene su empresa práctica de gobierno corporativo? ¿Cuáles?

6. tamaño de la empresa

- Tamaño de la empresa: Micro, pequeña, mediana. (Selecciona de acuerdo al sector que pertenece la empresa / Tamaño por ingresos anuales)
- Macrosector al que pertenece la empresa
- Subsector al que pertenece la empresa

7. Productos y/o servicios de la empresa

- ¿Cuáles son los productos o servicios que ofrece la empresa?
- Enuncie los elementos innovadores o diferenciadores que tienen sus productos o servicios.
- Describa el segmento o personas a las que está dirigido su producto o servicio
- ¿Cuenta con canales de distribución ya establecidos para sus productos o servicios? Mencíonelos.
- ¿Involucra la aplicación de tecnología y/o ciencia en algún proceso de su empresa?

8. Empleos generados por la empresa

- Número de empleados total que tiene la empresa
- Actualmente, ¿Cuántos empleos directos genera la empresa?
- Actualmente, ¿Cuántos empleos indirectos genera la empresa?
- Del total de los empleados, ¿Cuántos de ellos hacen parte de la comunidad LGTBI?
- Del total de los empleados, ¿Cuántos de ellos son madres cabeza de familia?
- Del total de los empleados, ¿Cuántos de ellos son afrocolombianos?
- Del total de los empleados, ¿Cuántos de ellos son indígenas?
- Del total de los empleados ¿Cuántos de ellos son personas en condición de discapacidad?
- Del total de los empleados ¿Cuántos de ellos son víctimas de la violencia?
- Del total de los empleados ¿Cuántos de ellos hacen parte de población campesina?

9. Oportunidad de Mercado (Clientes, aliados, competidores)

- Describa el problema u oportunidad que identificó en el mercado o que se le quiere dar solución
- Describa cuáles son las estrategias que utiliza para acceder al mercado
- ¿Tiene identificado aliados estratégicos? Mencíonelos
- Escriba el nombre de los 3 principales competidores
- Describa qué lo hace diferente a la competencia

10. Registros y asociaciones

- ¿La empresa se encuentra formalizada?
- ¿Con cuáles registros cuenta la empresa actualmente?
- ¿La empresa está asociada a una RED?
- ¿La empresa está asociada a una UPA?
- ¿La empresa pertenece a un Clúster?
- Si su respuesta anterior fue "Si" Seleccione el Clúster al que pertenece

11. Ventas de la empresa

- ¿Cuál es el promedio de ventas anuales de la empresa?
- Ventas acumuladas generadas en el año 2019
- Ventas acumuladas generadas en el año 2020
- Ventas acumuladas generadas en el año en curso
- ¿Cuáles son las proyecciones en ventas para el 2021?
- ¿La empresa realiza importación de bienes?
- ¿La empresa realiza exportación de bienes?
- ¿Las exportaciones que realiza la empresa son directas o indirectas?
- Por favor indique los países a los cuales está exportando bienes y/o servicios actualmente
- Por favor indique el valor exportado en el último año (Valor en dólares)
- Por favor indique los países o los mercados a los cuales desearía llegar
- ¿Se tiene definida una estrategia de crecimiento en el mercado internacional?

12. Equipo de trabajo

- ¿Cuenta con una persona encargada del área comercial?
- ¿Cuál es el cargo de la persona que lidera el Área Comercial?
- Último estudio realizado de la persona que lidera el Área Comercial
- Años de experiencia en el Área Comercial
- ¿Cuenta con una persona encargada del Área Técnica?
- ¿Cuál es el cargo de la persona que lidera el Área Técnica?
- Último estudio realizado de la persona que lidera el Área Técnica
- Años de experiencia en el Área Técnica
- ¿Cuenta con una persona encargada del área administrativa?
- ¿Cuál es el cargo de la persona que lidera el Área administrativa?

- Último estudio realizado de la persona que lidera el Área administrativa
- Años de experiencia en el Área administrativa
- ¿Cuenta con una persona encargada del área Financiera?
- ¿Cuál es el cargo de la persona que lidera el Área Financiera?
- Último estudio realizado de la persona que lidera el Área Financiera
- Años de experiencia en el Área Financiera

13. Ubicación y contacto de la empresa

- Dirección física de la empresa
- Barrio/Vereda
- Comuna o corregimiento donde está ubicada la empresa
- Teléfono fijo de la empresa
- Celular de la empresa
- Correo electrónico corporativo
- Link del sitio web y/o redes sociales de la empresa

14. Programa de acompañamiento

- ¿La empresa ha formado parte de programas de acompañamiento empresarial?
- Nombre de la Institución en la cual recibió el acompañamiento
- Nombre del programa de acompañamiento
- Año en el cual recibió el acompañamiento
- Principal medio por el cual se enteró de la convocatoria del Programa
- Nombre específico de entidad por la cual se enteró de la convocatoria
- Razón principal por la cual su empresa se postula al programa
- ¿Qué tipo de aceleración o cierre de brechas desea priorizar la compañía?
- Según las necesidades detectadas en la empresa, ¿En cuáles de las siguientes temáticas requiere un mayor conocimiento o generación de valor?

15. Impacto Covid-19 a la empresa

- Impacto generado por la coyuntura, ¿Qué cambios tanto al interior como al exterior de la empresa se han generado?
- ¿Qué aporte realiza o podría realizar su empresa frente a la coyuntura del COVID-19 para el proceso de recuperación económica?

Para dar respuesta a las preguntas incluidas en el formulario de inscripción, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

TIPOS DE CAMPOS A COMPLETAR EN EL FORMULARIO.

1. En el caso de los campos de texto libre y de extensión considerable, responda de manera clara y concisa a la pregunta establecida. Tenga en cuenta que para este tipo de preguntas solo podrá ingresar máximo 4.000 caracteres.
2. Hay campos cuyo número de respuestas se encuentra limitada, en este caso se ofrece una lista de opciones o una lista desplegable, dentro de la cual debe elegir solo la que corresponda.
3. Hay campos cuyo número de respuestas NO se encuentra limitada, en este caso se ofrece una lista de opciones dentro de la cual puede elegir todas las que correspondan.
4. Asegúrese de haber ingresado toda la información solicitada sin errores, ya que, una vez realizada la inscripción, no podrán realizar cambios.
5. Al finalizar el ingreso de toda la información requerida en el formulario, seleccione “ENVIAR”, para que el formulario sea enviado exitosamente.
6. Una vez registrado correctamente el formulario recuerde enviar la documentación requerida de la convocatoria al correo programadeaceleracion@creame.com.co

DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Debe tener en cuenta que los documentos solicitados para terminar el proceso de inscripción son:

- Hoja de vida resumen de cada miembro del equipo emprendedor con su rol dentro de la organización (gerencial, técnica y comercial). – **Anexo 1** -
- Portafolio de productos o servicios, material publicitario, entre otros.
- Estados financieros de los dos últimos años de actividad (2019 y 2020), y estados financieros parciales del año en curso (2021) con sus respectivas Notas Financieras y certificados por el contador o revisor fiscal, adjuntar tarjeta profesional de quien corresponda.
- Certificado de registro en Cámara de Comercio de Medellín con máximo 30 días de expedición.
- Carta de compromiso de participación en el programa firmada por la junta directiva (en caso de tenerla) o por los socios. – **Anexo 2** -
- Documento carta que describa la composición societaria y participación de los socios firmado por el representante legal, contador o revisor fiscal. – **Anexo 3** –

Nota: tenga en cuenta que al final de los presentes términos de referencia podrá ver los anexos 1, 2 y 3 enunciados en el punto anterior, estos deben ser diligenciados y enviados con los demás documentos solicitados.

Si tiene alguna duda, contáctenos al **3216433876** o envíenos un correo electrónico programadeaceleracion@creame.com.co